

لائحة الصلاحيات 2023م



الفصل الاول: الخطة الزمنية والموازنة التقديرية

صاحب الصلاحية

م.	بند الصلاحية	مجلس الإدارة	رئيس المجلس	المدير التنفيذي	الشؤون الإدارية	الشؤون المالية
1.	الخطة الزمنية العامة للجمعية	يعتمد	يعزز	يحضر ويتابع	ينفذ	ينفذ
2.	اللوائح الإدارية للجمعية	يعتمد	يعزز	يوصي	يحضر وينفذ	ينفذ
3.	السياسات واللوائح المالية للجمعية	يعتمد	يعزز	يوصي	ينفذ	يحضر وينفذ
4.	الموازنة التقديرية العامة للجمعية	يعتمد	يعزز	يوصي	-	ينفذ ويتابع
5.	إضافة بنود جديدة للموازنة التقديرية	-	إحاطة	يعتمد	-	يوصي وينفذ
6.	التجاوز في بند من بنود الموازنة المعتمدة	يعتمد	يوصي	يوصي	-	يقترح
7.	الحسابات الداخلية للموازنة	-	إحاطة	يعتمد	-	يعزز

الفصل الثاني: الشؤون العامة والهيكلة والقانونية

صاحب الصلاحية

م.	بند الصلاحية	مجلس الإدارة	رئيس المجلس	المدير التنفيذي	الشؤون الإدارية	الشؤون المالية
1.	منح الصلاحيات والمهمات والمسؤوليات والاختصاصات المالية والإدارية وتغيرها لكل من : أ- رئيس مجلس الإدارة	يعتمد	يعزز	يوصي	-	-
2.	ب- المدير التنفيذي	يعتمد	يعزز	يوصي	يحضر وينفذ	يحضر وينفذ
3.	ج- مديري الأقسام	-	-	يعتمد	يوصي وينفذ	يوصي وينفذ
4.	تفويض أحد أعضاء مجلس الإدارة للقيام بأعمال لصالح الجمعية تدخل ضمن أهدافه واختصاصه وتحديد أتعابه	يعتمد	يعزز	يوصي	-	ينفذ ويتابع
5.	تحديد موعد انعقاد اجتماعات مجلس الإدارة ومكانها وجدول أعماله ودعوة الأعضاء له	يعتمد	يعزز	يوصي	-	-

صاحب الصلاحيات

م.	بند الصلاحية	مجلس الإدارة	رئيس المجلس	المدير التنفيذي	الشؤون الإدارية	الشؤون المالية
6.	تكليف أحد أعضاء مجلس الإدارة القيام ببعض مسؤوليات وصلاحيات رئيس مجلس الإدارة	يعتمد	يعزز	يوصي	-	-
7.	إصدار القرارات التنفيذية اللازمة للمواضيع التي يقرها أو يعتمدها أو يوافق عليها المجلس بموجب محاضر جلساته وتوجيه مسؤولية تنفيذها حسب الصلاحيات الممنوحة لكل مسؤول	يعتمد	يعزز	يوصي	ينفذ	ينفذ
8.	تمثيل الجمعية أمام الغير وأمام القضاء وتوكيل الغير في المرافعة والمدافعة عن الجمعية وتوقيع العقود مع الغير لمختلف المجالات التي يوافق عليها المجلس أو يعتمدها أو يقرها والتي تدخل ضمن صلاحية المجلس وتتفق مع أهداف الجمعية	يعتمد	يعزز	يحضر ويوصي	-	-
9.	دراسة وتقييم الدراسات والاقتراحات التي يرفعها مديري الأقسام بشأن تحسين وتطوير أداء أعمال الجمعية في حدود صلاحيات المدير التنفيذي	-	-	يعتمد	يحضر ويوصي	يحضر ويوصي ويراجع
10.	دراسة المواضيع الداخلة في اختصاص المجلس قبل عرضها وإعطائها التوصية والتوجيه المناسبين	-	يعزز	يعزز	يحضر ويوصي	يحضر ويوصي ويراجع

صاحب الصلاحية

م.	بند الصلاحية	مجلس الإدارة	رئيس المجلس	المدير التنفيذي	الشؤون الإدارية	الشؤون المالية
11.	تعديل أهداف ومهام الإدارة	يعتمد	يعزز	يعزز	يحضر ويوصي	يحضر
12.	افتتاح مكتب جديد للجمعية	يعتمد	يعزز	يوصي	يحضر ويوصي	يحضر ويوصي
13.	تشكيل لجنة المراجعة الداخلية واعتماد فوائدها	يعتمد	-	-	-	-
14.	تحديد مراجع الحسابات الخارجي	يعتمد	-	-	-	-

الفصل الثالث: الشؤون المالية

صاحب الصلاحيات

م.م	بند الصلاحيات	مجلس الإدارة	رئيس المجلس	المدير التنفيذي	الشؤون الإدارية	الشؤون المالية
1.	تحديد الأسس والمبادئ المحاسبية واقتراح تعديلات علمى السياسات المالية	يعتمد	يعزز	يعزز	-	يحضر ويوصي وينفذ
2.	إعداد القوائم المالية والتقارير المالية الربع سنوية غير مدققة	-	-	يعتمد	-	يحضر وينفذ
3.	الحسابات الختامية والميزانية العمومية المدققة	يعتمد	يعزز	يتابع	-	يحضر وينفذ
4.	الشراء والتعاقد عن طريق المناقصة (الممارسة للعقد الواحد أكثر من ٥٠ ألف ريال	يعتمد	يعزز	يعزز	-	يحضر ويوصي وينفذ
5.	أقل من ٥٠ ألف ريال	-	-	يعتمد	-	يحضر ويوصي وينفذ
6.	الشراء والتعميد المباشر للعقد الواحد أكثر من ٥٠ ألف ريال	يعتمد	يعزز	يعزز	-	يحضر ويوصي وينفذ

صاحب الصلاحية

م.	بند الصلاحية	مجلس الإدارة	رئيس المجلس	المدير التنفيذي	الشؤون الإدارية	الشؤون المالية
7.	صرف المصرف وفات في حدود الموازنة	-	-	يعتمد	-	يحضر ويوصي وينفذ
8.	اعتماد طلب الصرف النقدي للشيكات وأوامر الدفع	-	-	يعتمد	-	يحضر وينفذ
9.	تحديد المصارف والمؤسسات المالية التي تتعامل معها الإدارة وفتح الحسابات الجارية وحسابات الاستثمار	يعتمد	يعزز	يعزز	-	يحضر ويوصي وينفذ
10.	اعتماد صرف جميع المصارف الإدارية والعمومية (رواتب و مافى حكما، دعاية ، ضيافة .. إلخ)	يعتمد	-	يعزز	يحضر	يحضر وينفذ

الفصل الرابع: الشؤون الادارية

صاحب الصلاحيه

م.	بند الصلاحيه	مجلس الإدارة	المجلس رئيس	المدير التنفيذي	الشؤون الإدارية	الشؤون المالية
1.	تعيين وإنهاء عضوية أعضاء مجلس الإدارة	يعتمد	يوصي ويحضر وينفذ	-	-	-
2.	تعيين رئيس مجلس الإدارة	يعتمد	-	-	-	-
3.	تعيين نائب رئيس مجلس الإدارة	يعتمد	-	-	-	-
4.	تعيين المدير التنفيذي	يعتمد	يوصي	-	-	-
5.	اعتماد الهيكل الإداري	-	-	يعتمد	يحضر ويوصي وينفذ	يحضر ويوصي وينفذ
6.	اختيار وتعيين مديري الأقسام	يعتمد	-	يعزز	يحضر ويوصي وينفذ	يحضر ويوصي وينفذ
7.	اعتماد وتعيين بقية الموظفين وإنهاء خدماتهم	يعتمد	-	يعزز	يحضر وينفذ	يوصي

صاحب الصلاحية

م.	بند الصلاحية	مجلس الإدارة	رئيس المجلس	المدير التنفيذي	الشؤون الإدارية	الشؤون المالية
8.	اعتماد جدول الرواتب والمزايا وتعديلاتها	يعتمد	يعزز	يعزز	يحضر وينفذ	يحضر
9.	تحديد منح العلاوات السنوية والاستثنائية والتشجيعية (المدير التنفيذي)	يعتمد	يعزز	يوصي	يحضر وينفذ	يوصي ويراجع

صاحب الصلاحيات

م.	بند الصلاحية	مجلس الإدارة	رئيس المجلس	المدير التنفيذي	الشؤون الإدارية	الشؤون المالية
10.	الإعلان عن الوظائف الشاغرة	-	-	يعتمد	يحضر وينفذ	-
11.	التوقيع على المكاتبات والمراسلات من الإدارة للخارج	-	-	يعتمد	يحضر وينفذ	يحضر وينفذ
12.	المراسلات الداخلية	-	-	يعتمد	يعتمد	يعتمد
13.	كشف الحضور والانصراف	-	-	يعتمد	يحضر وينفذ	-
14.	كشف الرواتب والأجور الشهرية	-	-	يحضر وينفذ	يراجع ويصرف	-
15.	تسوية استحقاقات العاملين	-	-	يحضر وينفذ	يراجع ويصرف	-
16.	شهادات الخبرة	-	-	يعتمد	يحضر ويوصي وينفذ	يوصي
17.	المشتريات	-	-	يعتمد	يحضر ويوصي وينفذ	يوصي

الحسابات البنكية

NCB الأهلي

الحساب العام
جمعية البر الخيرية بغامد الزناد
٤٧٦٥١٩٥٠٠٠٠٤٠٨

NCB الأهلي

حساب التبرعات في بنك الاهلي التجاري
جمعية البر الخيرية بغامد الزناد
٤٧٦٥١٩٥٠٠٠٠٢٠١

NCB الأهلي

حساب افطار صائم في بنك الأهلي التجاري
جمعية البر الخيرية بغامد الزناد
٤٧٦٥١٩٥٠٠٠٠٥٠٦

مصرف الراجحي
Al Rajhi Bank

حساب افطار صائم في بنك الراجحي
جمعية البر الخيرية بغامد الزناد
٣٣٧٦٠٨٠١٠٢٤٠٠٣٨

مصرف الراجحي
Al Rajhi Bank

الحساب العام في الراجحي
جمعية البر الخيرية بغامد الزناد
٣٣٧٦٠٨٠١٠٢٤٠٠٠٤

مصرف الراجحي
Al Rajhi Bank

حساب الزكاة في الراجحي
جمعية البر الخيرية بغامد الزناد
٣٣٧٦٠٨٠١٠٢٤٠٠٠٢٠

مصرف الراجحي
Al Rajhi Bank

حساب التبرعات في مصرف الراجحي
جمعية البر الخيرية بغامد الزناد
٣٣٧٦٠٨٠١٠٢٤٠٠١٢

المحتويات:

الصفحة	الموضوع
٢	الفصل الأول: الخطة الزمنية والموازنة التقديرية
٣	الفصل الثاني: الشؤون العامة والهيكلية والقانونية
٦	الفصل الثالث: الشؤون المالية
٨	الفصل الرابع: الشؤون الإدارية
١١	الحسابات البنكية

